

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №1 имени Героя Советского Союза И.П. Малозёмова»
города Белозерска

Утвержден.
Директор МОУ «Белозерская СШ №1»
 /Сараева Р.Н.



ПАСПОРТ КАБИНЕТА РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ

Разработала учитель:

Мацынина Л.И.

г. Белозерск

2025 г.

Общие сведения о кабинете

1. Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом (32 кабинет) -

Мацынина Лариса Игоревна

2. Общая информация о кабинете

- площадь кабинета - 48 кв.м
- посадочных мест для учащихся - 32 ед.
- размеры учебных столов и стульев: регулируются под рост ученика
- освещение - лампы дневного света, естественное
- вентиляция – естественная
- температурный режим - среднее значение +20° С
- параллели, для которых оборудован кабинет – 5-11 классы
- закреплённая мебель:
 - рабочее место учителя (демонстрационный стол, стул)
 - доска учебная настенная зеленая - графитовая - 2
 - интерактивная доска -1
 - доска белая - маркерная - 2
 - ученический стол - 17
 - ученический стул - 34

3. Санитарно – гигиенические требования к кабинету: кабинет соответствует санитарно – гигиеническим требованиям.

График работы кабинета в 2025/2026 учебном году

(Понедельник-пятница с 8.00 до 15.00.)

Класс	Уроки русского языка и литературы	Внеурочная деятельность, элективные курсы	Коррекционные занятия для учащихся с ОВЗ
5а, 6а, 6б	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница		
7в	Понедельник, вторник, четверг, пятница		
11	Понедельник, среда, пятница	Пятница	

Расписание звонков

1 урок – 8 ⁰⁰ - 8 ⁴⁰	2 урок – 8 ⁵⁰ - 9 ³⁰
3 урок – 9 ⁵⁰ - 10 ³⁰	4 урок – 10 ⁵⁰ - 11 ³⁰
5 урок – 11 ⁴⁰ - 12 ²⁰	6 урок – 12 ³⁰ - 13 .10
7 урок – 13 ²⁰ - 14 ⁰⁰	8 урок – 14 ¹⁰ - 14 ⁵⁰

Расписание занятий кружков, элективных курсов формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятий составляет 40 минут.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи кабинета:

Учебный кабинет – сложная функциональная система, назначение которой - рациональная организация учебно-воспитательного процесса по учебному предмету, оптимизация его во всех звеньях.

Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями, средствами оргтехники, книжным фондом. Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность учителя:

1. Должностная инструкция учителя.
2. Программы общеобразовательных учреждений по предмету.
3. Стандарт основного общего образования по предмету.
4. Стандарт среднего общего образования по предмету.
5. Тематическое планирование по предмету, утверждённое администрацией школы на текущий учебный год.
6. Нормы оценки знаний учащихся по предмету.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ

1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Открывает кабинет учитель.
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии учителя.
4. Садиться на своё место, согласно схеме посадки, установленной классным руководителем.
5. Соблюдать порядок на своём рабочем месте, не загромождать проходы сумками и портфелями, размещать их на специально отведённых местах
6. В классах заходить только в чистой сменной обуви, без верхней одежды.
7. На перемене соблюдать дисциплину и порядок.
8. В классе не бегать.
9. Не открывать окна и не сидеть на подоконниках.

10. Не играть колющими и режущими предметами.
11. Не пользоваться посторонними предметами, представляющими опасность для жизни детей.
12. Бережно относиться к имуществу, находящемуся в учебном кабинете.
13. Во время перемены в классе остаются только дежурные, которые помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку (проветривание, проверить доску, разложить на парты необходимые для урока материалы).
14. При выявлении неисправностей в кабинете, нарушении норм безопасности, травмировании учащихся, недопомогании немедленно сообщить учителю.
15. В экстренных ситуациях соблюдать спокойствие, внимательно выполнять указания учителя.
16. Эвакуация из кабинета проходит согласно плана эвакуации школы.
17. Эвакуация проводится в следующем порядке:
 - учащиеся ряда у стены, среднего ряда, ряда у окна;
 - при выходе из класса соблюдать спокойствие, организованность и порядок.

План развития кабинета на 2025- 2026 учебный год

№ п/п	Вид работы	Сроки выполнения
1.	Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета: - ремонт мебели - покраска стен в кабинете	Июнь-август
2.	Обновление и пополнение кабинета новыми материалами: - обновление стендов - обновление дидактических материалов	Сентябрь-май
3.	Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися: - учащиеся, обучающиеся по адаптированной программе - неуспевающие учащиеся - одаренные учащиеся	Сентябрь-май
4.	Внеклассная работа: - проведение праздников - проведение предметной недели	Сентябрь-май
5.	Методическая работа кабинета: - разработка тестового материала	

	- разработка дидактического материала	Сентябрь-май
--	---------------------------------------	--------------

Опись имущества кабинета географии

№	Наименование имущества	Количество
1	Учительский стол	1
2	Парты двухместные	17
3	Стулья ученические	34
4	Стул для учителя	1
5	Доска учебная настенная зеленая-графитовая	2
6	Интерактивная доска	1
7	Доска белая - маркерная	2

В ноябре 2024-2025 учебного года на школу предоставлен грант в форме субсидии общеобразовательной организации, имеющей низкие образовательные результаты, на создание условий для повышения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ОО и федеральных государственных основных образовательных программ.

В кабинет русского языка и литературы поступил интерактивный программно-аппаратный комплекс стационарный (программное обеспечение, проектор, крепление в комплекте)/ Рельсовая система с классной и интерактивной доской (программное обеспечение, проектор, крепление в комплекте)/ интерактивной панелью (программное обеспечение в комплекте) (классная доска зеленая - графитовая, белая - маркерная).

Учебно-методический комплекс

№ п\п	Название	Год издания	Программа	Выходные данные
1	Федеральный государственный образовательный стандарт основного и среднего общего образования.	2011г.	Русский язык Литература	Издательство «Русское слово»

Учебники

1	Русский язык 5 класс	2023	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т.	Издательство «Просвещение»
---	----------------------	------	--------------------------------------	-------------------------------

2	Литература 6 класс	2023	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Издательство «Просвещение»
3	Русский язык 6 класс	2023	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т.	Издательство «Просвещение»
4	Русский язык 7 класс	2023	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т.	Издательство «Просвещение»
5	Литература 11 класс (в 2 частях)	2018	Зинин С. А.	Издательство «Русское слово - учебник»
6	Русский язык 10,11 класс (в 2 частях)	2018	Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А.	Издательство «Русское слово - учебник»
7	Орфографические словари Словарь фразеологизмов Словарь антонимов русского языка Словарь синонимов Словарь трудностей русского языка Словарь «Слитно или раздельно»			
	Словарь русского языка (в 4 томах)	1985	Евгеньева А.П.	Москва «Русский язык»
	Популярный словарь русского языка. Толково-энциклопедический	2003	Гуськова А.П., Сотин Б.В.	Москва Русский язык Медиа
	Толковый словарь	2004	Ожегов С.И. Шведова Н.Ю.	Москва
	Школьный толковый словарь русского языка	1981	Лопатухин	Издательство «Просвещение»

**Инструкция по технике безопасности и правила
поведения для учащихся при работе с интерактивной
доской**

Строго запрещается:

- находиться в кабинете без разрешения преподавателя;

- включать или выключать аппаратуру без указания преподавателя;
- работать с клавиатурой без указания преподавателя;
- находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
- прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
- вставать без разрешения преподавателя со своих мест, когда входят посетители;
- прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора и интерактивной доски;
- прикасаться к разъёмам системного блока и устройствам заземления;
- класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;
- самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера;
- бегать по кабинету;
- работать при плохом самочувствии;
- мешать работе других учащихся;
- мешать работе преподавателя.

Во время работы соблюдать дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см.

Начинать работу только по команде преподавателя.

Во время работы строго выполнять все указания преподавателя.

Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках.

Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК и интерактивной доской не должна превышать:

- для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
- для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;

- для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
- для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
- для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием ПК и интерактивной доски для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

- для учащихся 7-10 лет не более 45 минут;
- для учащихся 11-13 лет не более 60 минут;
- для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
- для учащихся 16 лет и старше до 90 минут.

Инструкция по охране труда при работе с компьютерами и другими электрическими приборами

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами допускаются лица, обученные данной специальности, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности непосредственно на рабочем месте и инструктаж в объеме 1-й группы по электробезопасности.

1.2. При работе с дисплеями не допускается расположение рабочих мест в помещениях без естественного освещения.

1.3. Рабочие места с дисплеями от стены с оконными проемами должны находиться на расстоянии не менее 1,5 м, от других стен – не менее 1 м. Расстояние от задней и боковых стен дисплея до другого работника должно быть не менее 1,5 м.

1.4. Размеры рабочей поверхности столешницы должны быть не менее 1600 х 900 мм. Под столешницей рабочего стола должно быть свободное пространство для ног с размерами по высоте не менее 600 мм, по ширине - 500 мм, по глубине - 650 мм. Рабочее место должно быть оборудовано

подставкой для ног шириной 350 мм и длиной 400 мм.

1.5. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными ламелями и др.)

1.6. Для исключения бликов отражения на экранах от светильников общего освещения необходимо:

- применить специальные фильтры для экранов, защитные козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран.

- Пол помещения должен быть покрыт материалами, не выделяющими вредных веществ, поглощающими шум, не накапливающими статического электричества.

- Допускаемые уровни напряженности электростатических полей на рабочих местах не должны превышать 20 кВ/м (ГОСТ 120,145-84).

- Мощность экспозиционной дозы низкоэнергетического рентгеновского излучения на расстоянии 5 см от экрана, задней и боковых стенок дисплея не должна превышать 100 мкР/ч (0,03 мкР/с).

- Мощность ультрафиолетового излучения не должна превышать 10 Вт/м²-2 Вт/м² на расстоянии 5 и 30 см от экрана дисплея (ГОСТ 27954-88).

1.7 Клавиатура дисплея не должна быть жестко связана с монитором. Площадь помещения из расчета на одного человека следует предусматривать не менее 6,0 кв.м.

1.8 На рабочих местах необходимо обеспечивать микроклиматические параметры, уровни освещенности шума и состояния воздушной среды согласно санитарным нормам.

1.9 Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).

1.10 Осветительные установки должны обеспечивать равномерную освещенность с помощью преимущественно отраженного или рассеянного светораспределения. Они не должны создавать слепящих бликов на

клавиатуре и других частях пульта, а также на экране дисплея в направлении глаз оператора.

1.11 Для исключения отражения на экране бликов от светильников необходимо применять специальные фильтры для экранов, антибликерные сетки, козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран ВДТ с обеих сторон.

1.12 Для предотвращения образования и защиты от статического электричества необходимо использовать нейтрализаторы и увлажнители, а полы должны иметь антистатическое покрытие. Защита от статического электричества должна проводиться в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами допускаемой напряженности электрического поля.

1.13 О случаях травмирования и обнаружения неисправности оборудования работник должен немедленно сообщить руководителю. Работать на неисправном оборудовании запрещается. Не разрешается допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к данной работе.

1.14 Работник обязан выполнять правила безопасности, при обнаружении возможной опасности предупредить окружающих и немедленно сообщить руководителю; содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.

1.15 Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Яркий экран интерактивной панели – это мощный источник электромагнитного излучения.

Его сила не превышает нормативно допустимые требования, но при регулярном и длительном воздействии незначительные электромагнитные излучения могут не самым лучшим образом повлиять на здоровье школьников.

Неправильное использование интерактивного оборудования создает дискомфорт, может спровоцировать появление головной боли, неприятных ощущений в глазах, стать причиной потери концентрации внимания. Кроме этого, пренебрежение правилами техники безопасности и неаккуратное обращение с техникой сокращают срок службы интерактивного оборудования.

Основные требования техники безопасности при работе с интерактивным оборудованием

1. В зависимости от возраста школьников, время непрерывной работы с интерактивным оборудованием должно ограничиваться 15-30 минутами. Работу с интерактивной доской следует чередовать с другими видами учебной деятельности и физкультминутками.
2. Для снижения нагрузки на глаза преподаватель должен иметь четкие представления о требованиях к оформлению информации на экране. Не рекомендуется использовать светлые буквы на белом фоне и темный шрифт на сером фоне.
3. Школьникам и преподавателям не рекомендуется смотреть непосредственно в объектив, который создает световой луч. Желательно находиться спиной к проектору, а если возникла необходимость обратиться к классу, важно отступить от светового луча в сторону.
4. Очищать экраны интерактивного оборудования можно при помощи мягкой салфетки и обычного чистящего средства. При этом не рекомендуется распылять средство сразу на экран, лучше нанести его на салфетку и затем протереть экран.
5. Поверхности интерактивных панелей изготовлены из ударопрочных материалов, но, не смотря на это, стоит избегать царапания экранов посторонними предметами. Для письма можно использовать стилусы или любые другие не острые предметы.
6. Разбирать интерактивное оборудование может только представитель специализированного сервисного центра. Самостоятельный разбор аннулирует все гарантийные обязательства.

Заведующий 32 кабинетом:

Мацынина Л.И.